

1 **ATA DA 99ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (PPGCF) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
3 **DEL-REI (UFSJ), CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU (CCO).** Aos vinte e sete dias
4 do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, às 15 horas e 30 minutos, iniciou-se a
5 99ª Reunião Ordinária do Colegiado virtualmente, via plataforma Google Meet. A reunião
6 foi presidida pelo coordenador do Programa Prof. Renê Oliveira do Couto e teve como
7 presenças: Prof. Whocely Victor de Castro, Profª. Danyelle Romana Alves Rios, Profª.
8 Priscila Totarelli Monteforte e a discente Rúbia Bellard e Silva. A Profª. Adriana Soares de
9 Souza justificou sua ausência. Fazendo-se cumprir a seguinte pauta: 1. Resposta à PROPE
10 em relação às estratégias para mitigar os pontos fracos elencados na última avaliação
11 quadrienal. 2. Solicitação de renúncia de orientação da discente Núbia Fernandes
12 encaminhada pelo Prof. Hélio Santos. Informes: 1. Solicitação de prorrogação do prazo de
13 conclusão e agendamento de defesa da discente Nadir Santos Diniz. Parecer *ad*
14 *referendum*. 2. Solicitação de prorrogação do prazo de qualificação da discente Crislaine
15 Silva de Souza. Parecer *ad referendum*. 3. Solicitação de prorrogação do prazo de
16 qualificação da discente Kátia Regina Ribeiro. Parecer *ad referendum*. 4. Relatórios de
17 atividades dos discentes: Vinícius Ferreira de Carvalho, João Paulo Costa Rodrigues,
18 Gabrielle Kethelim Araújo Santos Gomes Gonçalves, Larissa Silva Soares e Kitete Tunda
19 Bunnel. Sobre os pontos de pauta: 1. Resposta à PROPE em relação às estratégias para
20 mitigar os pontos fracos elencados na última avaliação quadrienal. O Prof. Renê
21 apresentou o texto elaborado por ele, em resposta à PROPE, que foi discutido e, após
22 sugestões, aprovado pelos presentes. 2. Solicitação de renúncia de orientação da discente
23 Núbia Fernandes encaminhada pelo Prof. Hélio Santos. O Prof. Renê apresentou o e-mail
24 encaminhado pelo Prof. Hélio, onde apresenta os motivos que justificam o seu pedido de
25 renúncia da orientação da discente. Após discussão, ficou definido que deverá ser
26 encaminhado um comunicado à aluna informando que ela terá um prazo para buscar um
27 novo orientador, de acordo com a disponibilidade de horário dela. Foi ressaltado que deverá
28 ser informado à aluna o prazo que ela possui para integralização do curso e sobre a
29 possibilidade do trancamento da matrícula por seis meses. Finalizando, foram abordados
30 os informes: 1. Solicitação de prorrogação do prazo de conclusão e agendamento de
31 defesa da discente Nadir Santos Diniz. Foram apresentados pelo Prof. Renê o parecer *ad*
32 *referendum* elaborado pelo Prof. Whocely Victor com a aprovação da solicitação. O parecer
33 foi aprovado pelos presentes. A Prof. Priscila Monteforte se absteve do voto por ser
34 orientadora da discente. 2. Solicitação de prorrogação do prazo de qualificação da discente
35 Crislaine Silva de Souza. Foi apresentado pelo Prof. Renê o parecer *ad referendum* com a
36 aprovação da solicitação. O parecer foi aprovado pelos presentes. 3. Solicitação de
37 prorrogação do prazo de qualificação da discente Kátia Regina Ribeiro. Foi apresentado
38 pelo Prof. Renê o parecer *ad referendum* elaborado pelo Prof. Whocely Victor com a
39 aprovação da solicitação. O Prof. Renê se absteve do voto por ser orientador da discente.
40 O parecer foi aprovado pelos presentes. 4. Relatórios de atividades dos discentes: Vinícius
41 Ferreira de Carvalho, João Paulo Costa Rodrigues, Gabrielle Kethelim Araújo Santos
42 Gomes Gonçalves, Larissa Silva Soares e Kitete Tunda Bunnel. Foi apresentado pelo Prof.
43 Renê o parecer *ad referendum* com a aprovação dos relatórios. O parecer foi aprovado
44 pelos presentes. A reunião foi encerrada às 16 horas e 40 minutos. Nada mais havendo a
45 tratar, a presente ata foi lavrada e, depois de lida, se aprovada, será assinada pelos

46 presentes via Sistema Integrado de Protocolo, Administração e Contratos (SIPAC).
47 Divinópolis, 27 de maio de 2024. Prof. Renê Oliveira do Couto, Prof. Whocely Victor de
48 Castro, Prof^a. Danyelle Romana Alves Rios, Prof^a Priscila Totarelli Monteforte e Rúbia
49 Bellard e Silva.



Emitido em 2024

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA Nº 8/2024 - PPGCF (13.07)

(Nº do Protocolo: 23122.016929/2024-55)

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 15:00)

DANYELLE ROMANA ALVES RIOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matricula: ###816#7

(Assinado digitalmente em 27/06/2024 08:14)

PRISCILA TOTARELLI MONTEFORTE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCNAT (12.12)

Matricula: ###440#4

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 13:57)

RENE OLIVEIRA DO COUTO

COORDENADOR DE CURSO

PPGCF (13.07)

Matricula: ###508#1

(Assinado digitalmente em 26/06/2024 09:50)

WHOCELY VICTOR DE CASTRO

VICE-COORDENADOR

PPGCF (13.07)

Matricula: ###001#2

(Assinado digitalmente em 25/06/2024 17:38)

RÚBIA BELLARD E SILVA

DISCENTE

Matricula: 2022#####7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: 8, ano: 2024, tipo: ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE PROGRAMA, data de emissão: 25/06/2024 e o código de verificação: 6cf0ac6c03